

## TÉMA: **Hromadná korespondence - další příklady**

### **1. Příklad:**

- Otevřete nový prázdný dokument
  - Prostřednictvím panelu nástrojů **Hromadné korespondence** otevřete soubor *data1.xls* jako **zdroj dat**.
  - Do následujícího textu **vložte slučovací pole** dle zadání ze zdroje dat.
  - **Přidejte** u mužů **oslovení** „Vážený pán“, u žen „Vážená paní“.
- 

<<**Zde vložte oslovení**>>

<<Příjmení>> <<Jméno>>

<<Ulice>>

<<Město>>

## 2. Příklad:

- Otevřete nový prázdný dokument
- Prostřednictvím panelu nástrojů **Hromadné korespondence** otevřete soubor *data2.txt* jako **zdroj dat**.
- Do nově vytvořeného textového pole **vložte slučovací pole** dle náhledu ze zdroje dat.
- **Filtrujte** pouze **data**, kde je sklad Ostrava.

