

TÉMA: Grafické objekty

Sekretářka společnosti Naše zahrada, a.s. dostala za úkol vytvořit úvodní stránku a organizační schéma pro prezentaci firmy na výstavním veletrhu.

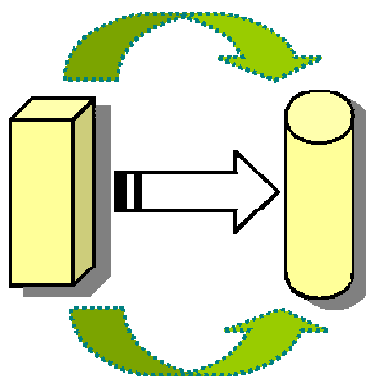
ZADÁNÍ:

Otevřete soubor *GrafickeObjekty.xls*.

1. Na list *Úvodní strana* vložte do horní části text *Společnost Naše zahrada, a.s.* jako **objekt WordArtu** dle vzoru.



2. **Objektu WordArtu** změňte **barvu výplně** na **přechod barev** zelené a žluté, ze středu. **Barvu čáry** nastavte na černou a dále **nastavte stín** na **Styl stínu 20**.
3. Pod objekt WordArtu **vložte obrázek** ze souboru *Zahrada.gif*. Obrázku **přidejte** trojitou zelenou **čáru**, 6b.
4. Pod obrázek **vložte automatický tvar** „**Stužka dolů**“ s textem *Výstava zahradnických potřeb*. **Text** v objektu **naformátujte** tučně, velikost nastavte na 14b, vycentrujte.
5. Na listu *Schéma* **vytvořte pomocí automatických tvarů** objekt dle následujícího obrázku včetně barev, čar a stínu.



6. Vytvořené objekty seskupte, **nastavte mu výslednou velikost** na 8 x 7 cm.
7. Vytvořte kopii objektu a **vložte ji pod obrázek ve formátu .gif**.
8. Sešit **uložte** a **uzavřete**.

ŘEŠENÍ:

Nabídka **Soubor/Otevřít**, nebo tlačítko **Otevřít** na standardním panelu nástrojů. Objeví se dialogové okno **Otevřít**. Najít cestu dle zadání, vybrat soubor *GrafickeObjekty.xls*, tlačítko **Otevřít**.

Provedení úkolů:

1. Nabídka **Vložit/Obrázek/WordArt...** (nebo tlačítko **Vložit WordArt** na panelu nástrojů **Kreslení**), vybrat styl WordArtu dle zadání (4. řádek, 3. sloupec), tlačítko **OK**, vepsat text *Společnost Naše zahrada, a.s.*, tlačítko **OK** objekt vytvoří.
2. Kliknout na objekt WordArtu, nabídka **Formát/WordArt...** (nebo tlačítko **Formát WordArtu...** na panelu nástrojů **WordArt**), záložka **Barvy a čáry**/kliknout na šipku vedle seznamu **Barva/Vzhled výplně...**/ v sekci **Barvy** změnit barvy dle zadání, v sekci **Styly stínování** vybrat **Ze středu**, tlačítko **OK**. Dále v sekci **Čára** zvolit barvu čáry, tlačítko **OK**. Dále tlačítko **Styl stínu** na panelu nástrojů **Kreslení**, vybrat **Styl stínu 20**.
3. Nabídka **Vložit/Obrázek/Ze souboru...**/vybrat soubor dle zadání. Kliknout na obrázek, nabídka **Formát/Obrázek...**/záložka **Barvy a čáry**/ v sekci **Čára** vybrat zelenou barvu, zvolit styl trojitě čáry 6b. (nebo tlačítko **Barva čáry** a tlačítko **Styl čáry** na panelu nástrojů **Kreslení**).
4. Nabídka **Vložit/Obrázek/Automatické tvary**/tlačítko **Hvězdy a nápisy** (nebo seznam **Automatické tvary** na panelu nástrojů **Kreslení/Hvězdy a nápisy**), vybrat tvar **Stužka dolů** (název tvaru se objeví v popisku po najetí myši na tvar). Kliknout levým tlačítkem myši a táhnutím vymezit velikost tvaru. Kontextová nabídka automatického tvaru (pravé tlačítko myši)/**Přidat text**/ vepsat text dle zadání. Vybrat napsaný text, nabídka **Formát/Automatický tvar...**/ nastavit **Řez písma** a **Velikost** dle zadání (nebo tlačítko **Tučné** a seznam **Velikost písma** na panelu nástrojů **Formát**), tlačítko **Zarovnat** na panelu nástrojů **Formát**.
5. Kliknout na ouško listu *Schéma*. Nabídka **Vložit/Obrázek/Automatické tvary**/tlačítko **Základní tvary**(nebo seznam **Automatické tvary** na panelu nástrojů **Kreslení/Základní tvary**), vybrat tvar **Krychle**. Kliknout levým tlačítkem myši, táhnutím určit velikost tvaru. Stejným způsobem vložit tvar **Plechovka**. Vybrat oba tvary (klávesa **Shift**, kliknout na oba tvary myší), nabídka **Formát/Automatický tvar...**/změnit barvu výplně na žlutou (nebo tlačítko **Barva výplně** na panelu nástrojů **Kreslení**). Dále tlačítko **Styl stínu** na panelu nástrojů **Kreslení**, vybrat **Styl stínu 6**. Dále stejným způsobem vložit automatický tvar **Šrafovaná šipka doprava (Plné šipky)**. Vybrat všechny tři tvary (klávesa **Shift**), změnit šířku čáry (nabídka **Formát/Automatický tvar...**/záložka **Barvy a čáry** nebo tlačítko **Styl čáry** na panelu nástrojů **Kreslení**).
Vložit automatický tvar **Zahnutá šipka dolů (Plné šipky)**, změnit barvu výplně, barvu a styl čáry (nabídka **Formát/Automatický tvar...**záložka **Barvy a čáry** nebo tlačítka **Barva výplně**, **Barva čáry**, **Styl čáry** a **Přerušovaná čára** na panelu nástrojů **Kreslení**). Vytvořit kopii objektu (klávesy **Ctrl + C**, **Ctrl + V**). Přesunout kopii dolů, svisle překlopit (nabídka **Kreslení/Otočit či překlopit/Překlopit svisle** na panelu nástrojů **Kreslení**).
6. Vybrat všechny objekty (klávesa **Shift**, kliknout myší na objekty), nabídka **Kreslení/Seskupit** na panelu nástrojů **Kreslení** (nebo kontextová nabídka vybraných objektů/**Seskupování/Seskupit**). Dále nabídka **Formát/Objekt...**/ záložka **Velikost**/nastavit výšku a šířku objektu dle zadání (nebo kontextová nabídka objektu/**Formát objektu**).

7. Zkopírovat objekt do schránky (nabídka **Úpravy/Kopírovat** nebo **Ctrl + C**), nabídka **Úpravy/Vložit jinak.../** v sekci **Jako:** vybrat **Obrázek (GIF)**, tlačítko **OK**. Umístit myší objekt kopie před zdrojový objekt, nabídka **Kreslení/Pořadí/Přenést dozadu** na panelu nástrojů **Kreslení** (nebo kontextová nabídka objektu/**Pořadí/Přenést dozadu**).
8. Nabídka **Soubor/Uložit** nebo tlačítko **Uložit** na standardním panelu nástrojů. Dále nabídka **Soubor/Konec** nebo tlačítko **Zavřít** (červený křížek vlevo nahoře).